

Tillstånd för internationellt samarbete – ifyllningsanvisning för ansökningsblankett

Allmänt

I 43 § i penningsspelslagen föreskrivs det om internationellt samarbete. Det är tillståndsbelagt att tillhandahålla penningsspel tillsammans med en aktör som befinner sig utanför Finland.

Tillståndsmyndigheten kan på ansökan bevilja tillstånd för internationellt samarbete. Tillstånd kan beviljas en innehavare av ensamrättslicens eller en innehavare av penningsspellicens.

En förutsättning för internationellt samarbete är att licenshavarens samarbetspartner har licens för anordnande av motsvarande spel och rätt att bedriva internationellt samarbete. Dessutom krävs det att samarbetspartnern inte får anordna eller marknadsföra spel i Finland utan behövlig licens.

Endast sådana penningsspel får tillhandahållas i samarbete som licenshavaren har rätt att anordna i Finland. Tillstånd för internationellt samarbete berättigar inte som sådant till anordnande av penningsspel.

Denna anvisning är avsedd att underlätta ifyllandet av ansökningsblanketten. Anvisningen tar inte upp samtliga detaljer.

För ansökan om tillstånd för internationellt samarbete tas det ut en behandlingsavgift. Avgiftens storlek fastställs i polisens avgiftsförordning.

Punkt 1 - Sökande

Fyll i uppgifterna om sökanden på blanketten. Med sökandens namn avses namnet på den juridiska person (firmanamn) eller namnet på den fysiska person som ansöker om tillstånd.

Med sökandens identifieringskod avses i fråga om juridiska personer som är registrerade i Finland företags- och organisationsnumret (FO-nummer). I fråga om utomlands registrerade juridiska personer är identifieringskoden momsregistreringsnumret (VAT-nummer) eller någon annan motsvarande identifieringsuppgift. Om sökanden är en fysisk person anges som identifieringskod personbeteckning eller, i avsaknad av sådan, födelsedatum.

Som sökandens kontaktuppgifter ska uppges postadress, e-postadress och telefonnummer.

Punkt 2 - Sökandens kontaktpersoner

Ange namnet och kontaktuppgifterna till sökandens kontaktperson. Med kontaktperson avses den person som tillsynsmyndigheten i första hand ska kontakta i ärenden som gäller ansökan.

Punkt 3 - Uppgifter om samarbetspartnern

Grundläggande uppgifter om samarbetspartnern

Ange uppgifterna om samarbetspartnern. Samarbetspartnern är den aktör med vilken penningsspel ska tillhandahållas tillsammans.

Med samarbetspartners namn avses namnet på den juridiska person (firmanamn) eller namnet på den fysiska person som fungerar som samarbetspartner.

Identifieringskoden för en utomlands registrerad juridisk person är momsregistreringsnumret (VAT-nummer) eller motsvarande identifieringsuppgift. Som identifieringskod för en fysisk person anges personbeteckning eller, om sådan saknas, födelsedatum.

Som samarbetspartners kontaktuppgifter ska uppges postadress och e-postadress.

Redogörelse över de penningsspel som tillhandahålls tillsammans

Lämna en redogörelse över de penningsspel som ska tillhandahållas med samarbetspartnern. Om antalet likartade penningsspel som tillhandahålls tillsammans är stort, kan redogörelsen ges separat för varje form för anordnande eller varje spelgrupp.

Svara på frågan om huruvida samarbetspartnern har licens för anordnande av motsvarande penningsspel och tillstånd för internationellt samarbete. Ange på blanketten det land/länder där samarbetspartnern har rätt att anordna penningsspel. Specificera också vad rätten grundar sig på, t.ex. samarbetspartners licensnummer.

Ansökningsblanketten har plats för uppgifterna om fyra samarbetspartner. (3.1, 3.2, 3.3, och 3.4). Vid behov kan du fortsätta att lämna uppgifter i punkten för tilläggsuppgifter i ansökningsblanketten eller i en separat bilaga.

Punkt 4 - Tilläggsuppgifter till ansökan

Lämna eventuella tilläggsuppgifter. Du kan till exempel meddela uppgifter som inte fått plats i de fält som reserverats för dem.

Punkt 5 - Delgivning av beslutet

Välj på vilket sätt du vill att beslutet delges.

Punkt 6 - Underskrift

Underteckna ansökan. Ansökan kan undertecknas antingen fysisk eller elektroniskt. Den elektroniska underskriften ska till sin nivå vara minst en sådan avancerad elektronisk underskrift som avses i eIDAS-förordningen (EU 910/2014).

Med underskriften försäkras att de uppgifter som lämnats är riktiga. Den som undertecknar ansökan ska ha rätt att teckna sökandens namn eller fullmakt att söka tillstånd för internationellt samarbete.

Bilagor

Bifoga följande uppgifter och utredningar till din ansökan:

- I Fullmakt, om undertecknaren av ansökan inte har sökandens namnteckningsrätt.
- II Utdrag ur handels-, förenings- eller stiftelseregistret, om sökanden är registrerad utomlands.

Sänd ansökan med bilagor till Polisstyrelsen. Handlingar som innehåller konfidentiella uppgifter kan sändas via Polisens skyddade e-post: <https://poliisi.fi/sv/skyddad-e-post>

Polisstyrelsen, Lotteriförvaltningen
PB 50, 11101 Riihimäki
E-post: rahapelitoimiluvat@poliisi.fi
Telefon +358 295 480 181 (växel)