

30.12.2019

POL-2019-71117

Voimassaoloaika

1.1.2020 - 31.12.2024

Säädösperuste

Laki poliisin hallinnosta (110/1992) 4§

Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta
(Julkisuuslaki 621/1999)

Asetus viranomaisen toiminnan julkisuudesta ja
hyvästä tiedonhallintatavasta (Julkisuusasetus
1030/199, muut. 380/2002)

Hallintolaki (434/2003)

Laki henkilötietojen käsittelystä poliisitoimessa
(616/2019)

Kielilaki (423/2003)

Laki yhteistoiminnasta valtion virastoissa ja
laitoksissa (1233/2013)

Laki poliisin hallinnosta (110/1992)

Poliisilaki (872/2011)

Esitutkintalaki (805/2011)

Muuttaa/Kumoaa

Kohderyhmät

Poliisi

Poliisin viestintä

1 Tiivistelmä

Viestintä on osa johtamista ja kuuluu siten meille kaikille, erityisesti esimiesasemassa oleville.

2 Johdanto

Hyvä maine syntyy siitä, että tekee oikeita asioita ja kertoo niistä muille. Poliisi tekee hyviä tekoja päivittäin: estää rikoksia ja onnettomuuksia ja selvittää niitä.

Viestintä on strategisen johtamisen väline ja luonnollinen osa johtamista. Sillä voidaan tehostaa poliisin lakisääteisten tehtävien menestyksellistä hoitamista ja saavuttaa hyviä tuloksia kustannustehokkaasti.

Viestintä perustuu vastaanottajan tarpeisiin ja poliisin strategiaan tavoitteisiin. Lähtökohtana on vaikuttavuus. Poliisin on pyrittävä vaikuttamaan ihmisten tietoihin, asenteisiin ja käyttäytymiseen.

Poliisin on panostettava näkyvyyteen, tavoitettavuuteen ja palveluiden saatavuuteen. Tämän lisäksi poliisin on tarjottava mahdollisuus vuorovaikutukseen. Viestintä tukee ihmisten turvallisuuden tunnetta ja luottamusta viranomaisiin. Erityisenä tavoitteena on ehkäistä rikoksia, häiriöitä ja onnettomuuksia ennalta.

Tehtävää varten poliisilla on oltava ammattitaitoinen, palveleva ja tehokas viestintäorganisaatio, jolla on yhteiset toimintatavat ja riittävät resurssit normaalioloissa ja tehostettua viestintää vaativissa tilanteissa.

Viestinnässä on kaiken kaikkiaan hyvä muistaa, että se on velvollisuus mutta ennen kaikkea mahdollisuus.

3 Viestintäperiaatteet

Poliisin viestintään on voitava luottaa. Sen on oltava avointa, oikea-aikaista, todenmukaista, ymmärrettävää, ennakoivaa ja suunnitelmallista, tasapuolista sekä tilanteen edellyttämällä tavalla vuorovaikutteista ja reagoivaa.

Jokaisella poliisiyksiköllä on velvollisuus järjestää sisäinen ja ulkoinen viestintä tavalla, joka vastaa nykyistä lainsäädäntöä sekä sitä, mitä valtion viranomaisen julkisuudesta on erikseen määrätty.

Valtionhallinnon viestinnän yleisiä periaatteita on käsitelty yhteiskunnan turvallisuusstrategiassa (Valtioneuvoston periaatepäätös 2.11.2017), sisäministeriön hallinnonalan konsernistrategiassa, poliisin strategiassa, valtionhallinnon viestintäsuosituksessa (Valtioneuvoston kanslian julkaisusarja

14/2016), valtionhallinnon tehostetun viestinnän ohjeessa (VNK/1674/05/2018) sekä sisäministeriön hallinnonalan konserniviesticenttien ohjeessa (SMDno-2019-1525).

Viestinnässä on otettava huomioon lisäksi Poliisihallituksen viestinnästä antamat ohjeet, joista keskeisimmät ovat:

- poliisin viestintälinjat, kehittämisalueet ja mittarit
- poliisin visuaalinen ilme
- poliisin viestinnän valmius
- poliisitoiminnan seuraaminen, dokumentointi ja esittäminen erikseen sovittavissa tapauksissa sekä
- poliisin sisäisen ja ulkoisen viestinnän käsikirja

4 Organisointi ja vastuut

Poliisiylijohtaja päättää viestintälinjoista, viestinnän kehittämisalueista ja toimintalinjoista sekä ohjaa ja valvoo näiden toteutumista ja noudattamista.

Poliisihallitukseen sijoitettu poliisin viestintäpäällikkö vastaa poliisihallinnon sisäisen ja ulkoisen viestinnän strategisesta suunnittelusta, ohjauksesta, kehittämisestä, yhteensovittamisesta sekä seurannasta ja arvioinnista.

Poliisiyksikön päällikkö johtaa yksikkönsä viestintää. Oikeus antaa tietoja esitutkinnasta julkisuuteen on tutkinnanjohtajalla ja hänen esimiehillään sekä heidän määräämällään muulla virkamiehellä. Viestinnän vastuut on määriteltävä poliisiyksiköiden ohjesäännössä ja työjärjestyksessä.

Jokaisen poliisin hallintolain mukaisen yksikön ja poliisilaitoksen on nimettävä vähintään yksi päätoiminen viestintäpäällikkö sekä tarvittava muu viestintähenkilöstö, jotka toimivat osana poliisin viestintäverkostoa.

Viestintäpäällikkö vastaa yksikkönsä sisäisen ja ulkoisen viestinnän ohjauksesta, kehittämisestä, yhteensovittamisesta sekä seurannasta ja arvioinnista.

Viestintäpäällikön, johtoryhmän ja muiden päättävien elimien tiedonsaanti turvataan parhaiten nimittämällä viestintäpäällikkö yksikön johtoryhmään ja muihin päättäviin elimiin. Jokaisella työntekijällä – erityisesti esimiesasemassa olevalla – on vastuu viestinnästä omaan tehtäväalueeseensa liittyen.

Poliisin viestinnän perusvalmius perustuu poliisiyksiköistä löytyvään osaamiseen ja resursseihin. Perusvalmiudessa virka-ajan ulkopuolella viestintätuesta vastaavat operatiivinen viestintäryhmä sekä viestinnän johtovalmius.

Tehostettua viestintää varten poliisiyksiköllä on viestinnän valmiusryhmä, joka on varautunut operatiivisten tilanteiden viestintään poliisiyksikön toimialueella. Poliisihallitus voi yleisjohtajan pyynnöstä määrätä poliisin valtakunnallisen viestinnän valmiusryhmän tukemaan poliisiyksikön viestintää vaativissa tilanteissa.

5 Suunnittelu ja toteutus

Poliisihallitus tuottaa viestinnän vuosikalenterin, joka ohjaa viestinnän suunnittelua ja toteutusta. Poliisiyksiköllä on oltava oma viestinnän vuosisuunnitelma ja tarvittavat viestinnän organisointiin liittyvät ohjeet.

Poliisiyksikön on äkillisissä tilanteissa huolehdittava siitä, että kaikilla asiaan kytkeytyvillä viestinnän edustajilla on riittävät tiedot tapahtumien kuluista. Vain siten voidaan taata oikea-aikainen, laadukas ja suunnitelmallinen viestintä, joka vakavissakin uhkatilanteissa kykenee lisäämään kansalaisten turvallisuuden tunnetta.

Poliisin viestinnässä on sovellettava yhteisiä Poliisihallituksen päättämiä prosesseja ja niihin liittyviä menetelmiä ja järjestelmiä.

Jokaisella poliisiyksiköllä on omat ulkoasultaan poliisin yhteisellä tietojärjestelmällä ja toimintatapamallilla ylläpidettävät Intranet- ja Internetsivustot. Myös sosiaalisessa mediassa on huomioitava soveltuen poliisin viestintää koskeva ohjeistus.

Poliisin ensisijaisena tiedottamisen muotona ovat kirjalliset tiedotteet, jotka jaetaan medialle yhteisellä tiedotteiden jakelujärjestelmällä ja sekä julkaistaan poliisin verkkosivuilla ja tarvittaessa muissa kanavissa. Operatiivisissa tilanteissa ensiviestit voidaan välittää sosiaalisen median kanavissa.

Jos tiedotteiden jakelujärjestelmä ei ole käytössä, varajärjestelminä käytetään sosiaalisen median profiileja ja sähköpostijakelulistoja.

Omalle henkilöstölle tieto pyritään välittämään ensimmäisenä.

Poliisiyksiköiden on noudatettava poliisin visuaalisen ilmeen ohjetta.

6 Seuranta ja arviointi

Viestinnän seurannassa ja arvioinnissa käytetään hallinnon yhteisiä mittareita ja menetelmiä. Seuranta tehdään viidellä osa-alueella: työyhteisöviestintä, kansalaisviestintä, mediaviestintä, vaikuttaja- ja sidosryhmäviestintä sekä viestinnän johtaminen.

Poliisihallitus vastaa poliisin viestinnän valtakunnallisesta seurannasta ja arvioinnista. Poliisiyksiköt tuottavat seurantatiedot omalta osaltaan. Seuranta ja arviointi yhteen sovitetaan poliisin viestintäverkostossa.

Poliisiylijohtaja

Seppo Kolehmainen

Viestintäpäällikkö

Marko Luotonen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Poliisi 30.12.2019 klo 11:53. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaa-mosta.

Jakelu

Poliisihallituksen yksiköt
Poliisiyksiköt

Tiedoksi

Sisäministeriö
Suojelupoliisi
Sinetti-ohjekirjasto / Esikunta
Ahvenanmaan poliisiviranomainen