

Nro

Poliisilaitos

Tilaisuuden järjestäjä

Nimi (luonnollinen henkilö / oikeushenkilö)		Henkilötunnus / Y-tunnus
Osoite	Postinumero	Postitoimipaikka
Puhelinnumero		
Yhteyshenkilö		
Nimi		Puhelinnumero

Yleisötilaisuus

Yleisötilaisuuden nimi							
Järjestyksenvalvonta aloitetaan (pvm ja aika)		Tilaisuus alkaa (pvm ja aika)		Tilaisuus päättyy (pvm ja aika)		Tilaisuus keskeytyneenä (pvm ja aika)	
	klo		klo		klo		klo
	klo		klo		klo		klo
	klo		klo		klo		klo
	klo		klo		klo		klo
	klo		klo		klo		klo
Yleisötilaisuutta varten tarvittavat rakenteet ovat valmiina				pvm	klo		
Järjestyksen valvontaa on tarpeen suorittaa				pvm	klo		
Järjestämispaikka ja osoite							
Arvioitu yleisömäärä / päivä			Arvioitu yleisökokonaismäärä			Suurin yhtäaikainen henkilömäärä	
Yleisötilaisuuden arvioitu vaikutusalue (esitetään kartalla yleisötilaisuuden järjestämispaikka, yleisötilaisuuden lähialueet ja muut mahdolliset vaikutusalueet)							
<input type="checkbox"/> Kartta on ilmoituksen liitteenä							

Ohjelman sisältö				
Pääsymaksu tai muu maksu: <input type="checkbox"/> € <input type="checkbox"/> Ei pääsymaksua				
Tilaisuudessa esitetään: <input type="checkbox"/> Elävää musiikkia <input type="checkbox"/> Mekaanista musiikkia <input type="checkbox"/> Ei esitetä musiikkia				
Teoston musiikinesitysluvan nro:				
Anniskelu: <input type="checkbox"/> Ei anniskelua <input type="checkbox"/> On anniskeluoikeus <input type="checkbox"/> Haetaan anniskeluoikeuksia <input type="checkbox"/> Yleisötilaisuuden järjestäjä kieltää alkoholijuomien hallussapidon yleisötilaisuuden järjestämisalueella annikelualueita lukuun ottamatta				
Järjestäjän oma arvio siitä, millaisia vaikutuksia yleisötilaisuudella on yleisötilaisuuden järjestämispaikan ja sen lähialueiden järjestykselle ja turvallisuudelle				
Järjestäjän oma arvio tarvittavasta järjestyksenvalvojen määrästä				
1. päivänä	2. päivänä	3. päivänä	4. päivänä	5. päivänä
Järjestyksen valvojat				
Järjestyksenvalvojaksi saadaan asettaa tehtävään suostuva henkilö, jolla on poliisin myöntämä voimassa oleva hyväksyminen järjestyksenvalvojaksi. Yleisötilaisuuden järjestäjä asettaa järjestyksenvalvojat, joiden tulee jokaisen osaltaan antaa suostumuksensa asettamiseensa.				
<input type="checkbox"/> Yleisötilaisuuteen ei aseteta järjestyksenvalvoja				
<input type="checkbox"/> Järjestyksenvalvojaksi asetettujen henkilöiden nimet, henkilötunnukset ja järjestyksenvalvojakorttien numerot ovat liitteenä				
Tilapäiset järjestyksenvalvojat				
Tilaisuuden laajuus ja luonne huomioon ottaen sekä muusta erityisestä syystä tilaisuuden järjestämispaikan poliisilaitos voi hyväksyä yksittäiseen tilaisuuteen tai tilaisuussarjaan järjestyksenvalvojiksi henkilöitä, jotka ovat antaneet suostumuksensa toimia järjestyksenvalvojina kyseisessä tilaisuudessa, mutta joilla ei ole poliisin myöntämää hyväksyntää toimia järjestyksenvalvojana (voimassa oleva järjestyksenvalvojakortti).				
<input type="checkbox"/> Yleisötilaisuuteen ei esitetä asetettavaksi tilapäisiä järjestyksenvalvoja.				
<input type="checkbox"/> Tilapäiseksi järjestyksenvalvojaksi hyväksyttäväksi ehdotettujen henkilöiden nimet ja henkilötunnukset ovat liitteenä.				
Edellä mainitusta tilapäiseksi järjestyksenvalvojaksi hyväksymisestä yksittäiseen tilaisuuteen tai tilaisuussarjaan peritään poliisin maksuasetuksen mukainen maksu per hyväksytytty tai hylätty henkilö.				

Yleisötilaisuuden järjestyksen ja turvallisuuden ylläpitämiseksi on laadittu turvallisuussuunnitelma <input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Ei
Yleisötilaisuudesta on laadittu pelastussuunnitelma (toimitettava pelastusviranomaiselle 14 vrk ennen tilaisuuden alkua) <input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Ei
Yleisötilaisuuden liikennejärjestelyjä varten on laadittu liikenteenohjaussuunnitelma <input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Ei
Muita tietoja ja selvityksiä
Liitteitä _____ kpl

Allekirjoitus (ilmoittaja)

Päiväys ja allekirjoitus

Täytä lomake huolellisesti ja varmista, että kaikki tarvittavat liitteet ovat mukana.
Puutteellinen ilmoitus hidastaa asian käsittelyä.

Viranomaismerkinnät

Ilmoitus jätetty, pvm:	Vastaanottaja
Tarkastettu ja hyväksytty ilmoitusmenettely, pvm	Hyväksyjä:
Päätös, joka sisältää määräyksiä yleisötilaisuuden järjestämisestä <input type="checkbox"/> Ilmoituksen perusteella annetaan erillinen päätös	
Maksu <input type="checkbox"/> Maksettu € <input type="checkbox"/> Ei maksettu	
Ilmoituksen tai päätöksen hyväksymismenettelyn sovittu tiedoksiantamistapa <input type="checkbox"/> Lähetetään postilla osoitteeseen: <input type="checkbox"/> Lähetetään faxilla osoitteeseen: <input type="checkbox"/> Lähetetään sähköpostilla osoitteeseen: <input type="checkbox"/> Noudetaan	

<p>Yleisötilaisuuden järjestämisessä on huomioitava muun muassa seuraavia seikkoja. Poliisi voi antaa ilmoitukseen perusteella yleisötilaisuutta koskevia määräyksiä, jotka voivat poiketa järjestäjän ilmoittamista yleisötilaisuuden järjestystä ja turvallisuutta koskevista järjestelyistä. Poliisi voi myös edellyttää seuraavien asioiden kokoamista pelastus- ja turvallisuussuunnitelmaksi. Lisätietoja saa yleisötilaisuutta koskevat määräykset antavalta viranomaiselta.</p>		
	Kyllä	Ei
<p>Asettaako järjestäjä tilaisuuteen järjestyksenvalvoja?</p> <p>Järjestyksenvalvojen nimet, henkilötunnukset ja järjestyksenvalvojakorttien numerot on ilmoitettava erillisellä liitteellä ja lisäksi sähköisesti, jos se on mahdollista. Yleisötilaisuudessa järjestyksenvalvojina toimivien tiedot tulee olla poliisin tiedossa hyvissä ajoin, viimeistään viisi vuorokautta ennen yleisötilaisuuden järjestämisaikaa. Järjestyksenvalvojaksi asetettavan henkilön on annettava suostumuksensa toimia järjestyksenvalvojana kyseisessä yleisötilaisuudessa.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>Pyytääkö järjestäjä hyväksymään tilaisuuteen järjestyksenvalvoja, jotka eivät ole suorittaneet järjestyksenvalvojan peruskoulutusta (ns. tilapäiset järjestyksenvalvojat)?</p> <p>Kyseisten järjestyksenvalvojen nimet ja henkilötunnukset on ilmoitettava erillisellä liitteellä ja lisäksi sähköisesti, jos se on mahdollista. Yleisötilaisuudessa järjestyksenvalvojina toimivien tiedot tulee olla poliisin tiedossa hyvissä ajoin, viimeistään viisi vuorokautta ennen yleisötilaisuuden järjestämisaikaa. Järjestyksenvalvojaksi asetettavan henkilön on annettava suostumuksensa toimia järjestyksenvalvojana kyseisessä yleisötilaisuudessa.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>Mitä tunnuksia järjestyksenvalvojat käyttävät? <input type="checkbox"/> Tunnisteliivi <input type="checkbox"/> Laatta</p>		
<p>Pyytääkö järjestäjä hyväksymään järjestyksenvalvojen esimiehiä, jotka käyttävät pohjaväriältään oranssia järjestyksenvalvojan esimies-tunnuksella merkittyä tunnusteliiviä?</p> <p>Esimiehinä toimivat järjestyksenvalvojat ja heidän yhteystietonsa ilmoitetaan erillisellä liitteellä.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>Kantavatko järjestyksenvalvojat tehtävissään voimankäyttövälineitä (kaasusumutin, enintään 70 cm pitkä patukka, käsiraudat, muoviset siteet)?</p> <p>Yleisötilaisuudessa kaasusumutinta kantavien järjestyksenvalvojen nimet, henkilötunnukset ja kaasusumuttimen kantamiseen oikeuttavien lupien numerot on ilmoitettava oheisella erillisellä liitteellä.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>Pidetäänkö järjestyksenvalvontatehtävissä mukana järjestyksenvalvontatehtäviin hyväksytyä koiraa?</p> <p>Kyseisen koiran tunnistusmerkintä ja koiran ohjaajan hyväksyntä on ilmoitettava erillisellä liitteellä.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>Järjestetäänkö yleisötilaisuuden sisääntuloväylillä henkilöntarkastuksia?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>Onko säilöönottettavien tavaroiden säilyttäminen järjestetty?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>Onko yleisötilaisuudessa käytössä kiinniotettujen säilöissäpitoon tarkoitettu tila?</p> <p>Säilöissäpito-tilan täytyy olla poliisin hyväksymä.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	Kyllä	Ei
Vartioidaanko yleisötilaisuusalueella olevaa omaisuutta? Omaisuuden suojelutehtävät silloin, kun yleisötilaisuus ei ole vielä alkanut, se on keskeytyneenä tai yleisötilaisuuden päättymisen jälkeen ovat sopimussuhteeseen perustuvina ja vastiketta vastaan suoritettuna vartioimisliiketoimintaa, joka edellyttää vartioimisliikeluvan. Vartioinnista tehty toimeksiantosopimus on ilmoituksen liitteenä.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Onko yleisötilaisuuden järjestäjä palkannut jollekin tai joillekin yleisötilaisuuteen osallistuvilla henkilöillä henkivartioita? Henkivartijatehtävä suoritettuna sopimukseen perustuen ja vastiketta vastaan on vartioimisliiketoimintaa, joka edellyttää vartioimisliikeluvan. Henkivartijatehtävistä tehty toimeksiantosopimus on liitteenä.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Suorittavatko yleisötilaisuuden arvokuljetukset vartioimisliike? Arvokuljetustehtävä suoritettuna sopimukseen perustuen ja vastiketta vastaan on vartioimisliiketoimintaa, joka edellyttää vartioimisliikeluvan. Arvokuljetuksista tehty toimeksiantosopimus on liitteenä.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Onko järjestäjä saanut järjestämispaikan omistajan/haltijan suostumuksen paikan käyttämiseen? Suostumus on liitteenä. Jos järjestämispaikka on järjestäjän oma, selvitys järjestämispaikan hallintaoikeudesta on liitteenä.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Edellyttääkö tilaisuus järjestämispaikan eristämistä muulta käytöltä? Jos edellyttää, järjestelyistä on sovittava paikan omistajan kanssa. Asiaa koskeva sopimus on liitteenä.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Onko yleisötilaisuuden järjestämispaikka hyväksytty kokoontumistilaksi? Tiedon siitä saa tilan omistajalta / haltijalta tai rakennusvalvontaviranomaiselta. Jos ei ole hyväksytty, selvitys ja tarvittaessa rakennusvalvontaviranomaisen päätös on liitteenä.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rakennetaanko järjestämispaikalle tilapäisiä rakennelmia? (Esim. teltoja, esiintymislavoja, katsomoita, aitoja) Jos rakennetaan, siitä on ilmoitettava rakennusvalvontaviranomaiselle, joka tarkastaa rakenteet. Todistus rakennelmien hyväksymisestä on liitteenä. Tilapäisiin rakennelmiin liittyvät järjestelyt on kuvattava pelastussuunnitelmassa.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Edellyttääkö tilaisuus liikennejärjestelyjä? (Esim. katujen sulkemisia, tilapäisiä liikennemerkkejä, pysäköintijärjestelyjä) Jos edellyttää, liikenteenohjaussuunnitelma on toimitettava poliisille. Teiden ja katujen sulkemisesta on ilmoitettava toimittamalla poliisille tienpitäjän päätös tien sulkemisesta.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Asettaako järjestäjä liikenteenohjaajia? Jos asettaa, liikenteenohjaajien asettamista koskeva hakemus on toimitettava poliisille. Hakemuksesta tulee ilmetä henkilöiden nimet ja henkilötunnukset. Poliisin päätös liikenteenohjaajien asettamisesta on liitteenä.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Edellyttääkö tilaisuus yleisötilaisuuden pelastussuunnitelman laatimista? Pelastussuunnitelma on toimitettava alueen pelastusviranomaiselle viimeistään 14 vrk ennen tilaisuuden alkua. Toimitettu pelastussuunnitelma on liitteenä.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	Kyllä	Ei
Edellyttääkö tilaisuus toimenpiteitä ensihoidon järjestämiseksi? Jos edellyttää, selvitys on esitettävä terveysviranomaiselle (alueen ensihoidon vastuulääkärille). Todistus ensihoidon järjestelyjen hyväksymisestä on liitteenä.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aiheutuuko tilaisuudesta kertaluontoisesti suuria jätemääriä tai edellyttääkö tilaisuus erityisiä puhtaanapitojärjestelyjä? Jos edellyttää, jätehuoltosuunnitelma on esitettävä ympäristöviranomaiselle. Todistus jätehuoltosuunnitelman hyväksymisestä on liitteenä.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aiheuttaako tilaisuus järjestämispaikan ulkopuolelle kuuluvaa tilapäistä melua? Jos aiheuttaa, siitä on tehtävä ilmoitus ympäristöviranomaiselle (30 vrk ennen tilaisuutta). Ympäristöviranomaisen päätös on liitteenä.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tapahtuuko tilaisuudessa elintarvikkeiden myyntiä? Jos tapahtuu, siitä on ilmoitettava terveysviranomaiselle (14 vrk ennen tilaisuutta). Jäljennös ilmoituksesta on liitteenä.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anniskellaanko tilaisuudessa alkoholijuomia? Jos anniskellaan, jäljennös anniskeluluvasta on liitteenä. Selvitys anniskelun ja anniskelualueen järjestyksenvälvoannon järjestämisestä on liitteenä.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kieltääkö järjestäjä päihdyttävien aineiden hallussapidon tilaisuudessa tai asettaako järjestäjä muita ehtoja sisäänpääsulle? Jos järjestäjä kieltää tai asettaa ehtoja, siitä on tiedotettava riittävän selkeästi. Pois otettuja aineita ja esineitä varten on järjestettävä valvottu säilytystila. Tiedot asetetuista ehdoista ovat liitteenä.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Asettaako järjestäjä sisäänpääsyn edellytykseksi ikärajan? Jos asettaa, se on _____ vuotta.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Onko järjestäjä ottanut tilaisuuden varalle riittävän vastuuvakuutuksen? Poliisi voi määrätä järjestäjän ottamaan riittävän vastuuvakuutuksen. Jos vakuutus otetaan, siitä on liitettävä jäljennös tähän ilmoitukseen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Liitteet (merkitse ruutuun liitteen järjestysnumero)

	Kartta yleisötilaisuuden järjestämispaikasta, yleisötilaisuuden lähialueista ja mahdollisista vaikutusalueista
	Järjestämispaikan omistajan suostumus tai selvitys siitä, että yleisötilaisuuden järjestäjällä on omistus- tai hallintaoikeus järjestämispaikkaan ja kyseinen oikeus sisältää oikeuden järjestää yleisötilaisuuksia
	Luettelo järjestyksenvalvojiksi asetettavista henkilöistä
	Luettelo tilapäisiksi järjestyksenvalvojiksi ehdotetuista henkilöistä
	Luettelo yleisötilaisuuden järjestyksenvalvojista tunnistenumerojärjestyksessä
	Luettelo järjestyksenvalvojista, joiden ehdotetaan kantavan kaasusumutinta järjestyksenvalvontatehtävissä yleisötilaisuudessa
	Pelastussuunnitelma (pelastusviranomaiselle)
	Luettelo järjestyksenvalvontatehtävissä käytettävistä koirista, niiden tunnistusmerkinnöistä ja hyväksytyistä koiranohjaajista
	Luettelo yleisötilaisuuden eri vastuualueiden vastuuhenkilöistä (yleisötilaisuuden järjestäjän edustaja, tapahtumapäällikkö, turvallisuuspäällikkö, kohde-esimiehet, järjestyksenvalvojien esimiehet säilössä pidetyistä tavaroista vastaava henkilö, säilössäpidettävistä henkilöistä ja heidän haltuun otetuista tavaroistaan vastaava henkilö ym.) yleisötilaisuuden järjestämisaikanakäytettävissä olevine yhteystietoineen
	Päätös poliisin hyväksymästä kiinniotettujen säilössäpitotilasta
	Selvitys tai päätös kokoontumistilasta
	Vartioimistehtäviä koskevat toimeksiantosopimus tai toimeksiantosopimukset (salassa pidettäviä) tai ilmoitus siitä, että yleisötilaisuuden järjestämispaikan haltija järjestää vartioinnin yleisötilaisuuden järjestäjästä riippumatta
	Liikenteenohjaussuunnitelma
	Tienpitäjän päätös tien sulkemisesta
	Selvitys järjestämispaikan eristämisestä
	Hyväksytty jätehuoltosuunnitelma
	Todistus tilapäisten rakenteiden hyväksymisestä
	Todistus elintarvikemyynnin hyväksymisestä
	Päätös liikenteenohjaajista
	Todistus vastuuvakuutuksesta
	Todistus ensihoidon järjestelyjen hyväksymisestä
	Meluilmoituksen johdosta annettu päätös
	Jäljennös anniskeluluvasta tai selvitys anniskelun järjestämisestä
	Muu tai muita ilmoitusta koskevia selvityksiä tai täydennyksiä kpl.

Edellä mainittujen liitteiden asiasisältö voidaan sisällyttää myös turvallisuus- ja pelastussuunnitelmaan tai liittää sen liitteiksi.

Liitteitä voidaan tarvittaessa täydentää ilmoituksen vastaanottamisen jälkeen.